

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ЦЕНТР ОБУЧЕНИЯ, РАЗВИТИЯ
БИЗНЕСА И УПРАВЛЕНЧЕСКИХ СТРАТЕГИЙ»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО «ЦОРБУС»



Е.Н. Алашеева

2020г.

**Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации
«Участие в государственных и муниципальных закупках»
72 академических часа**

г. Сызрань, 2020 год

**Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации
«Участие в государственных и муниципальных закупках»**

1. Цель реализации программы

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации направлена на развитие компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в области тендерных продаж товаров, работ, услуг государственным и муниципальным учреждениям.

2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения программы слушатель должен

знать:

- виды тендеров;
- алгоритм поиска и подбора тендеров;
- этапы тендерных поставок;
- алгоритм участия в государственных и корпоративных тендерах;
- порядок регистрации на электронных площадках;
- этапы подготовки и подачи заявки, участия в электронных торгах и исполнения контракта.

уметь:

- осуществлять мониторинг проводимых процедур и подбор оптимальных конкурсов для участия;
- осуществлять регистрацию на специальных сайтах, являющихся торговыми площадками;
- комплектовать пакет необходимых документов и проводить оценку сформированного пакета на предмет соответствия установленным заказчиком требованиям;
- проводить переговоры с исполнителем для решения возникающих в ходе тендера вопросов;
- контролировать сроки выполняемых участником конкурса процедур.

3. Категории слушателей

К освоению программы допускаются лица, имеющие (получающие) среднее профессиональное и (или) высшее образование:

- специалисты отдела продаж;
- специалисты тендерных отделов;
- руководители компаний;
- владельцы бизнеса, индивидуальные предприниматели.

4. Содержание программы

Трудоемкость обучения: 72 академических часа.

Форма обучения: очная, очно-заочная, дистанционная/заочная с использованием дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

4.1 Учебный план

№	Наименование модулей	Всего, ак.час.	В том числе		
			лекции	самостоя- тельная работа	промежуточный и итоговый контроль
1	Правовое регулирование и сфера применения законодательства о закупках	15	5	9	1
2	Определение поставщика (подрядчика, исполнителя)	13	5	7	1
3	Состав заявки и порядок участия в закупке	16	7	8	1
4	Правила заключения и исполнения контракта	15	5	9	1
5	Контроль и ответственность в сфере закупок	11	4	6	1
Итоговая аттестация (тестирование)		2			2
ИТОГО:		72	26	39	7

4.2 Учебно-тематический план

№	Наименование модулей и тем	Всего ак.час.	В том числе		
			лекции	самостояте- льная работа	промежуточный и итоговый контроль
1.	Модуль 1. Правовое регулирование и сфера применения законодательства о закупках	15	5	9	1
1.1	Основные понятия и положения Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ	5	2	3	
1.2	Получение электронной подписи. Регистрация участник в ЕИС. Аккредитация на электронных площадках. Поиск закупок	3	1	2	
1.3	Требования к участнику закупки	3	1	2	

1.4	Национальный режим и преимущества	3	1	2	
1.5	Промежуточное тестирование по теме	1			1
2.	Модуль 2. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя)	13	5	7	1
2.1	Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	2	1	1	
2.2	Осуществление закупки у единственно поставщика (подрядчика, исполнителя)	3	1	2	
2.3	Правила обеспечения заявки, исполнения контракта и гарантийных обязательств. Антидемпинговые меры	3	1	2	
2.4	Подготовка к участию в конкурентной закупке. Анализ закупочной документации. Правила подачи запроса о разъяснении положений документации	4	2	2	
2.5	Промежуточное тестирование по теме	1			1
3.	Модуль 3. Состав заявки и порядок участия в закупке	16	7	8	1
3.1	Общие правила составления, подачи, изменения, отзыва заявки для участия в закупке	3	1	2	
3.2	Состав заявки и порядок участия в аукционе в электронной форме	2	1	1	
3.3	Состав заявки и порядок участия в открытом конкурсе в электронной форме (конкурсе с	2	1	1	

	ограниченным участием, двухэтапном конкурсе)				
3.4	Состав заявки и порядок участия в запросе котировок в электронной форме	2	1	1	
3.5	Состав заявки и порядок участия в запросе предложений в электронной форме	2	1	1	
3.6	Как составить заявку, чтобы её не отклонили. Типовые ошибки участников. Как стать победителем и получить контракт	4	2	2	
3.7	Промежуточное тестирование по теме	1			1
4.	Модуль 4. Правила заключения и исполнения контракта	15	5	9	1
4.1	Порядок заключения контракта по результатам закупочной процедуры. Типовые контракты	4	1	3	
4.2	Случаи изменения существенных условий контракта	3	1	2	
4.3	Правила приемки продукции	3	1	2	
4.4	Расторжение контракта. Практика применения и последствия. Как не попасть в РНП	4	2	2	
4.5	Промежуточное тестирование по теме	1			1
5.	Контроль и ответственность в сфере закупок	11	4	6	1
5.1	Контроль поставщика. Ответственность сторон	4	2	2	
5.2	Претензионная работа.	3	1	2	

	Порядок расчета неустойки (штраф, пени). Взыскание неустойки с заказчика				
5.3	Порядок обжалования действий заказчика (комиссии по осуществлению закупок)	3	1	2	
5.4	Промежуточное тестирование по теме	1			1
6.	Итоговая аттестация (тестирование)	2			2
	ИТОГО:	72	26	39	7

4.3. Учебная (рабочая) программа

Модуль 1. Правовое регулирование и сфера применения законодательства о закупках.

Лекции. Основные понятия и положения Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ. Получение электронной подписи. Регистрация участник в ЕИС. Аккредитация на электронных площадках. Поиск закупок. Требования к участнику закупки. Национальный режим и преимущества.

Самостоятельная работа. Изучение презентационного материала и нормативно-правовой базы. Заполнение шаблонов документов и типовых форм.

Промежуточный контроль знаний. Тестирование.

Модуль 2. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя).

Лекции. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Осуществление закупки у единственно поставщика (подрядчика, исполнителя). Правила обеспечения заявки, исполнения контракта и гарантийных обязательств. Антидемпинговые меры. Подготовка к участию в конкурентной закупке. Анализ закупочной документации. Правила подачи запроса о разъяснении положений документации.

Самостоятельная работа. Изучение презентационного материала и нормативно-правовой базы. Заполнение шаблонов документов и типовых форм.

Промежуточный контроль знаний. Тестирование.

Модуль 3. Состав заявки и порядок участия в закупке.

Лекции. Общие правила составления, подачи, изменения, отзыва заявки для участия в закупке. Состав заявки и порядок участия в аукционе в электронной форме. Состав заявки и порядок участия в открытом конкурсе в электронной форме (конкурсе с ограниченным участием, двухэтапном конкурсе). Состав заявки и порядок участия в запросе котировок в электронной форме. Состав заявки и порядок участия в запросе предложений в электронной форме. Как составить заявку, чтобы её не отклонили. Типовые ошибки участников. Как стать победителем и получить контракт.

Самостоятельная работа. Изучение презентационного материала и нормативно-правовой базы. Заполнение шаблонов документов и типовых форм.

Промежуточный контроль знаний. Тестирование.

Модуль 4. Правила заключения и исполнения контракта.

Лекции. Порядок заключения контракта по результатам закупочной процедуры. Типовые контракты. Случаи изменения существенных условий контракта. Правила приемки продукции. Расторжение контракта. Практика применения и последствия. Как не попасть в РНП.

Самостоятельная работа. Изучение презентационного материала и нормативно-правовой базы. Заполнение шаблонов документов и типовых форм.

Промежуточный контроль знаний. Тестирование.

Модуль 5. Контроль и ответственность в сфере закупок.

Лекции. Контроль поставщика. Ответственность сторон. Претензионная работа. Порядок расчета неустойки (штраф, пени). Взыскание неустойки с заказчика. Порядок обжалования действий заказчика (комиссии по осуществлению закупок).

Самостоятельная работа. Изучение презентационного материала и нормативно-правовой базы. Заполнение шаблонов документов и типовых форм.

Промежуточный контроль знаний. Тестирование.

Итоговая аттестация.

4.4. Календарный учебный график (порядок освоения модулей)

Режим занятий: 6 академических часов в день

№	Наименование учебных модулей	Сроки изучения
1	Модуль 1. Правовое регулирование и сфера применения законодательства о закупках	2 дня
2	Модуль 2. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя)	2 дня
3	Модуль 3. Состав заявки и порядок участия в закупке	3 дня
4	Модуль 4. Правила заключения и исполнения контракта	2 дня
5	Модуль 5. Контроль и ответственность в сфере закупок	2 дня
	Итоговое тестирование	1 день
Всего:		12 дней

4.5. Оценка качества освоения программы

Итоговая аттестация проводится в форме тестирования.