



ЦОРБУС

ЦЕНТР ОБУЧЕНИЯ, РАЗВИТИЯ БИЗНЕСА И
УПРАВЛЕНЧЕСКИХ СТРАТЕГИЙ

УТВЕРЖДАЮ



Директор ООО «ЦОРБУС»

Е.Н. Алашеева

05.10.2020 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по программам дополнительного образования (далее - «Правила») регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (поступающие) в Обществе с ограниченной ответственностью «Центр Обучения, Развития Бизнеса и Управленческих Стратегий» (далее - «ЦОРБУС») для обучения по дополнительным образовательным программам (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ):

- дополнительным профессиональным программам (далее - «ДПП») - программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации;
- дополнительным общеобразовательным программам - дополнительным общеразвивающим программам для детей и взрослых.

1.2. ЦОРБУС объявляет прием на обучение на основании наличия лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам (Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 7527 от 05.10.2020 серия 63Л01 № 0003297, бессрочная).

1.3. Прием граждан по дополнительным профессиональным программам и дополнительным общеобразовательным программам осуществляет учреждение, участвующие в реализации дополнительных образовательных программ.

1.4. Правила предназначены для лиц, поступающих в ЦОРБУС, а также для сотрудников и руководителя учреждения, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ.

1.5. Правила являются документом системы менеджмента качества и направлены на активное использование существующей законодательной и нормативной базы с целью дальнейшего развития и повышения качества дополнительного профессионального образования в ЦОРБУС.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В Правилах использованы основные нормативные правовые акты и локальные нормативные акты:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 28 октября 2013 г. № 966 «О лицензировании образовательной деятельности»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления в нем информации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказ Минпросвещения России от 09 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 21 мая 2013 г. № 374 «Об утверждении формы

свидетельства о признании документа иностранного государства об уровне образования и(или) квалификации на территории Российской Федерации, технических требований к нему»;

- Устав Общества с ограниченной ответственностью «Центр Обучения, Развития Бизнеса и Управленческих Стратегий»;

- иные локальные нормативные акты ЦОРБУС.

3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

Апелляция - обжалование какого-либо решения, постановления и т.п.

Дистанционное обучение (ДО) - обучение с применением дистанционных образовательных технологий.

Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Документ об образовании и о квалификации - документ, выдаваемый лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, подтверждает получение профессионального образования по программам подготовки, относящимся к соответствующему уровню профессионального образования:

- **Профессиональная переподготовка** (подтверждается дипломом о профессиональной переподготовке);

- **Повышение квалификации** (подтверждается удостоверением о повышении квалификации);

Дополнительная общеобразовательная программа - дополнительная общеразвивающая программа для детей или взрослых; дополнительная предпрофессиональная программа.

Дополнительная общеразвивающая программа - образовательная программа, направленная на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени, разработанная организацией, осуществляющей образовательную деятельность самостоятельно.

Дополнительная профессиональная программа (ДПП) - программа повышения квалификации, программа профессиональной переподготовки. Утвержденная в установленном порядке учебно-методическая документация.

Дополнительное образование - вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовнонравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования.

Дополнительное профессиональное образование - дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

Индивидуальный учебный план (ИУП) - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Лицо без гражданства - лицо, не являющееся гражданином Российской Федерации и не имеющее доказательства наличия гражданства иностранного государства.

Образование - единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного,

творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.

Образовательная деятельность - деятельность по реализации образовательных программ.

Образовательная организация - некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана.

Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно - педагогических условий, форм аттестации. Образовательная программа представлена в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Образовательный процесс - процесс реализации образовательной программы, ее частей или программ отдельных учебных курсов, предметов и дисциплин (модулей), осуществляемый организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Обучение - целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни.

Программа повышения квалификации - направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Программа профессиональной переподготовки - направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

Результаты обучения - усвоенные знания, умения, навыки и освоенные компетенции.

Руководитель программы (куратор программы, ответственный за программу, исполнительный директор программы и др.) - лицо, назначаемое приказом руководителя организации для проектирования или разработки программы и обеспечения необходимого качества обучения по конкретной программе.

Слушатели - обучающиеся, осваивающие дополнительные профессиональные программы.

Участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

Учащиеся - лица, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы. **Форма обучения** - очная, очно - заочная (вечерняя), заочная (с частичным отрывом от работы), дистанционная (без отрыва от работы).

В Правилах применяются сокращения:

ДПО - дополнительное профессиональное образование.

ЦОРБУС – Общество с ограниченной ответственностью «Центр Обучения, Развития Бизнеса и Управленческих Стратегий».

ДПП - дополнительные профессиональные программы.

4. ПРАВИЛА ПРИЕМА

4.1 ЦОРБУС в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности объявляет прием граждан для обучения по:

- дополнительным профессиональным программам;
- дополнительным общеобразовательным программам.

4.2 На официальном сайте ЦОРБУС в сети Интернет по адресу <https://tsorbus.ru> поступающие могут ознакомиться с информацией, определенной Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» и приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации».

4.3 Зачисление на обучение по дополнительным профессиональным программам и дополнительным общеразвивающим программам осуществляется после заключения договора об оказании платных образовательных услуг и оплаты обучения.

4.4 Стоимость обучения по дополнительным профессиональным программам и дополнительным общеобразовательным программам утверждается приказом Директора.

4.5 Прием на обучение проводится в течение всего календарного года, либо по согласованию с корпоративным клиентом.

4.6 Срок обучения определяется договором об оказании платных образовательных услуг.

4.7 Допускаются к освоению:

4.7.1 дополнительных профессиональных программ:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

4.7.2 дополнительных общеразвивающих программ:

- любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

4.8 Каждая образовательная программа содержит требования, предъявляемые к поступающему на обучение.

4.9 Поступающий предоставляет в ЦОРБУС документы согласно таблице 1:

Дополнительные профессиональные программы
Заявление слушателя на обучение и согласие на обработку персональных данных (приложение 1)
Копия документа удостоверяющего личность, документа об образовании или справки из образовательной организации об обучении (для студентов), копия или номер снилс
При необходимости от поступающего могут быть затребованы:
Копия свидетельства о браке или др. документа, в случае различия в фамилии в паспорте и документе об образовании;
Копия трудовой книжки (при наличии в образовательной программе требований к трудовому стажу);
Медицинская справка (при наличии в образовательной программе требований к состоянию здоровья);
Свидетельство о признании или эквивалентности документа об образовании, полученного за рубежом.
Дополнительные общеобразовательные программы
Заявление слушателя на обучение или заявление законного представителя поступающего и согласие на обработку персональных данных

4.10 Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в ЦОРБУС одним из следующих способов:

- 1) представляются в ЦОРБУС лично поступающим (доверенным лицом);
- 2) направляются в ЦОРБУС через операторов почтовой связи общего пользования;
- 3) направляются в организацию в электронной форме (сканированный подписанный вариант): на электронный адрес подразделения, курирующего дополнительную программу.

4) Предоставляются через личный кабинет обучающегося на сайте <https://tsorbus.ru>

4.11 Образовательное учреждение обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей):

- с Уставом ЦОРБУС,
- с лицензией на осуществление образовательной деятельности,
- с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

4.12 Зачисление граждан производится приказом директора ЦОРБУС при одновременном выполнении следующих условий:

- предоставлении документов согласно п. 4.9 настоящих Правил; заключении договора об оказании платных образовательных услуг;
- осуществлении оплаты за обучение согласно договору об оказании платных образовательных услуг.

4.13 Право на получение образования лицами без гражданства регламентируется Федеральным законом «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

4.14 Прием иностранных граждан на обучение по образовательным программам проводится с учетом признания в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, которое осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, регулирующими вопросы признания и установления эквивалентности иностранного образования и (или) иностранной квалификации, и законодательством Российской Федерации.

Под признанием документов иностранных государств об уровне образования и (или) квалификации на территории Российской Федерации понимается официальное подтверждение полученных в иностранном государстве образования и (или) квалификации в целях обеспечения доступа обладателей таких документов к получению образования в Российской Федерации.

Признание и установление в Российской Федерации эквивалентности документов об образовании осуществляет Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (далее - «Рособрнадзор»),

Организационно-техническое обеспечение полномочий Рособрнадзора по исполнению процедуры признания в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, осуществляет ФГБУ «Главэкспертцентр» и Национальный информационный центр.

Ежегодно Рособрнадзор издает информационное письмо с указанием государств, с которыми у Российской Федерации имеются соглашения о взаимном признании документов об образовании.

4.15 Слушателям, успешно освоившим дополнительную образовательную программу, выдается документ установленного образца (сертификат, удостоверение, диплом).

Слушатели, не освоившие дополнительную образовательную программу, подлежат отчислению.

4.16 Возврат документов и денежных средств, внесённых за обучение осуществляется:

- лично владельцу/законному представителю несовершеннолетнего поступающего согласно обязательств сторон по заключенному договору;
- другому физическому лицу на основании письменного заявления от слушателя при наличии у представителя нотариально заверенной доверенности и при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, и документа подтверждающего произведённую оплату;
- юридическому лицу на основании письменного уведомления об отказе от заявленного ранее обучения согласно обязательств сторон по заключенному договору.

Директору ООО «ЦОРБУС»
Алашеевой Екатерине Николаевне

от _____
e-mail _____
телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ

Прошу принять меня в ООО «ЦОРБУС» для прохождения обучения по дополнительной профессиональной программе _____ (_____ часа) по индивидуальному графику обучения.

Приложение: Копия паспорта (разворот), диплом об образовании (без приложения), снилс (дополнительно при необходимости: документ, подтверждающий смену фамилии/имени/отчества).

С Уставом ООО «ЦОРБУС», лицензией на осуществление образовательной деятельности, Правилами приема в ООО «ЦОРБУС», Правилами внутреннего распорядка обучающихся, локальными актами, регламентирующими организацию образовательной деятельности, и локальными актами, регламентирующими порядок обработки и защиты персональных данных, ознакомлен(а).

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие ООО «ЦОРБУС», расположенному по адресу: г.Сызрань, пр. 50 лет Октября, 71, офис 10-16, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение следующих персональных данных: фамилия; имя; отчество; дата рождения; адрес регистрации; серия и номер документа, удостоверяющего личность или его заменяющего; номер телефона; номер и серия документа об образовании; семейное положение; пол; гражданство; информация об образовании; электронная почта; результаты испытаний, проводимые ООО «ЦОРБУС», в целях осуществления образовательной деятельности ООО «ЦОРБУС» без ограничения срока действия. Данное согласие может быть отозвано мною письменным заявлением в случае неправомерного использования предоставленных данных.

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

(Подпись поступающего)